

# Studie- Ordensregler SAG 15/16

## Studieregler

Det forventes at alle lærere og elever i gymnasiet bidrager til, at der sikres et frugtbart undervisningsmiljø, hvor alle får det størst mulige udbytte.

For eleverne indebærer det en forpligtelse til:

- at møde til alle planlagte undervisningsaktiviteter (se nedenfor om fravær)
- at møde rettidigt til alle planlagte undervisningsaktiviteter
- at være forberedt til alle planlagte undervisningsaktiviteter
- at deltage aktivt i undervisningen
- at være lydhør over for andres bidrag
- at vise respekt for andres arbejde
- at aflevere skriftlige opgaver til aftalt tid og med kvalitetsmæssigt acceptabelt indhold
- at overholde indgåede aftaler om skolearbejdet

### Sanktioner:

Hvis ovenstående ikke opfyldes kan rektor beslutte, at en elev med et standpunkt på mindre end 02 i karaktergennemsnit ikke rykkes op i næste klasse. Se i øvrigt under sanktioner i forbindelse med fravær.

## Ordensregler

I overensstemmelse med skolens mål forventes alle elever og lærere i gymnasiet at bidrage til, at skolen udgør et rummeligt fællesskab præget af åben dialog og demokrati.

Dette indebærer bl.a. forpligtelse til

- at behandle sine medmennesker med respekt – både i timerne, på ekskursionerne, i frikvartererne og uden for den normale skoletid
- at tage ansvar for sin egen adfærd og tage hensyn til sine medmennesker i undervisnings- såvel som sociale sammenhænge
- aktivt at tage afstand fra enhver form for mobning
- at bevare skolens inventar i god stand samt medvirke til at skolen er ren og pæn
- at behandle lånte bøger og andet materiale ordentligt og aflevere det rettidigt
- at undgå støj og unødvendigt højt lydniveau overalt på skolen
- at overholde de særlige regler der gælder for:
  - alkohol og euforiserende stoffer
  - rygning
  - IT

### Sanktioner:

I tilfælde af manglende overholdelse af ovenstående får eleven normalt først en skriftlig advarsel, ved gentagelse kan rektor udelukke eleven fra konkrete arrangementer eller aktiviteter, bortvise eleven fra skolen i op til ti skoledage eller, i særligt grove tilfælde, bortvise eleven fra skolen. Hvis lånte bøger eller andet materiale ikke afleveres, vil der blive opkrævet erstatning. Det samme gælder, hvis der forsætligt sker ødelæggelse af skolens inventar.

I særlige tilfælde kan sanktioner iværksættes uden forudgående advarsel.

# Brug af Lectio

## Oprettelse af moduler:

Det tilstræbes at ekstra moduler skal være tilføjet skemaet 5 hverdagsdøgn før afholdelsen. Ændringer af skemaet bør ske inden kl. 18.

## Lektiegivning:

Det tilstræbes at lektier skal være angivet på lectio 48 hverdagstimer inden det modul de pågældende lektier skal forberedes til.

## Skriftlige afleveringer:

- Så snart teamet har frigivet semesterplanen for klassens skriftlige afleveringer, skriver de enkelte lærere samtlige afleveringer i lectio
- Det tilstræbes, at opgaver skal være angivet og udleveret, fysisk/elektronisk på lectio med korrekt afleveringstidspunkt, mindst 7 hverdagsdøgn før afleveringen.
- Det er elevens eget ansvar at sikre sig besiddelse af opgaven.

## Skriftlige afleveringer

Eleverne har pligt til at aflevere skriftlige opgaver, der kvalitativt og kvantitativt følger de krav, som er fastsat af lærerne.

Det er lærerens ansvar at skaffe sig et bedømmelsesgrundlag på det skriftlige arbejde. Hvis både det fysiske fravær og det skriftlige fravær ligger højt, kan eleven risikere, ikke at få karaktervurdering ved standpunktskarakter.

Manglende opgaveaflevering indgår i vurderingen af elevens studieaktivitet og vil kunne udløse en skriftlig advarsel og en efterfølgende sanktion.

Lærerne stiller opgaverne i så god tid, at det er muligt at planlægge arbejdet med opgaverne. Lærerne koordinerer de skriftlige opgaver med henblik på at give de bedste muligheder for rettidig aflevering. Selvom det tilstræbes, at fordele hjemmearbejdet så jævnt som muligt, kan der opleves udsving i omfanget af opgaver i løbet af året. Normen er, at afleveringerne afleveres i lectio. Det er faglærerens opgave og ansvar at følge op på manglende aflevering. Da tilbagemelding er vigtig i forhold til progressionen i undervisningen skal tilbagemelding ske kort tid efter aflevering.

Alle skriftlige opgaver, der afleveres rettidigt, bliver rettet, kommenteret og vurderet grundigt – men ikke nødvendigvis med en karaktervurdering.

Opgaver, der afleveres efter fristen får en vurdering uden kommentarer og konstruktiv kritik (der kan dog være tale om særlige forhold, der kan tages hensyn til)

Opgavebesvarelser, der uploades tomme, med ganske få linier eller i ulæselige formater gives karakteren -3, og man fortaber retten til at aflevere den pågældende opgave igen

Hver anden torsdag kan studietimen fra 12.10 – 12.55 bruges til opgaveaflevering.

3 - 4 gange om året kan elever med for højt skriftligt fravær indstilles til et opsamlingsheat. Opsamlingsheat består af en hel dag, hvor elever med stort skriftligt fravær møder op og laver de opgaver der bliver stillet dem. Der føres fravær. Det er lærerens opgave og ansvar at indstille eleven og give adgang til de opgaver som skal laves. Når et Opsamlingsheat er gennemført skal de opgaver der er stillet før det tidspunkt afsluttes og det er ikke muligt efterfølgende at aflevere opgaven.

Hvis det opdages, at en elevs opgave er afskrift fra en anden opgave eller i øvrigt vurderes som snyd, vil eleven modtage en mundtlig påtale fra læreren. I gentagelsestilfælde kan det medføre skriftlig advarsel og bortvisning

## Fravær

Alt fravær fra undervisningen registreres. Modulet starter *når læreren ankommer*. Læreren noterer de fraværende ved modulets start. En elev der dukker op i løbet af modulet eller går før tid kan – efter lærerens vurdering – få 50 % fravær.

Vi opererer med 3 kategorier i forbindelse med forsømmelser: En elev kan enten være til stede (= 0 % fravær), være 50 % fraværende eller være 100 % fraværende. Der kan naturligvis opstå gråzoner (fx mellem 50 % og 100 % fravær), men her er det op til den enkelte lærers skøn.

» [Idræt - særlige fraværsregler](#)

Aflevering af skriftlige opgaver registreres ligeledes.

Skolen bestræber sig på at sætte ind tidligt overfor for højt fravær – både skriftligt og mundtligt. I tilfælde af alvorlig og langvarig sygdom eller andre særlige forhold kan rektor tillade et større fravær, uden at det udløser sanktioner. Elevens mulighed for og arbejde med at indhente det forsømte vil indgå i bedømmelsen af situationen.

Elever kan på grund af handicap eller andre særlige funktionsvanskeligheder anmode om at blive fritaget helt eller i en periode fra aktiv deltagelse i et fag, fx idræt. Rektor afgør, normalt på grundlag af en lægeerklæring, om anmodningen kan imødekommes.

Hvis en elev har planlagt fravær, fx i forbindelse med en hospitalsindlæggelse, en familiebegivenhed eller lignende meddeles dette i god tid til rektor pr. brev eller mail.

Hvis ikke planlagt fravær strækker sig ud over et par dage underrettes skolen pr. mail eller telefonisk. Ved gentagen sygdom eller sygdom ud over to ugers varighed kan skolen udbede sig en lægeerklæring. I særlige tilfælde kan der kræves lægeerklæring straks. (Lægeerklæringen betales af eleven). Ved fravær fra eksamen og årsprøver kræves lægeerklæring straks, og ved eksamen skal erklæringen udfærdiges på en særlig blanket, som rekvireres fra gymnasiet. Ved udeblivelse fra årsprøver og terminsprøver kan eleven ikke indstilles til oprykning til næste klasse eller til den afsluttende eksamen.

Eleverne kan se eget fravær på Lectio og er selv forpligtet til at angive detaljeret fraværsårsag. Kommentarer til fejlregistreret fravær skal rettes i god tid til den enkelte lærer.

## Godskrivning af fravær

Hvis en elev er optaget af to skolerelaterede begivenheder samtidigt, kan fraværet godskrives. Det kan eksempelvis dreje sig om skolens MGK-undervisning, ekskursioner på delehold, sprogrejser, talentudviklingskurser eller lignende begivenheder. Det er den lærer der tager eleverne ud af den normale undervisning der har ansvaret for, at elevernes fravær efterfølgende bliver godskrevet. Besked om godskrivning sendes til gymnasiesekretær, CKM, med tydelig angivelse af hvilke elever og hvilke moduler de skal have godskrevet fravær. Elever der vælges ud til talentudvikling, sprogrejser eller lignende skal godkendes af ledelsen i forhold til deres før de kan tage af sted.

## Værdigrundlag og fritagelse

Grundliggende præmisser for optagelse af elever i gymnasiet på SAG er, at de har særlige musikalske forudsætninger. Samtidig tilstræber vi et højt fagligt niveau. Som udgangspunkt er vi indstillede på at gøre noget særligt, hvis der opstår problemer på grund af vores elevers musikalske udfoldelser i forbindelse med deres liv uden for SAG. Det forudsætter naturligvis gensidighed og ikke mindst planlægning, kendskab til arrangementer, rejser, koncerter etc. Det pålægger eleverne en pligt til at underrette skolen om sådanne arrangementer og planer, hvis de ønsker, at vi skal forsøge at tage hensyn til det, idet vi har forståelse for, at det også er et problem for de organisationer, som vores elever er medlemmer af. Derfor må og skal vores udgangspunkt til problemer af denne art være, at vi skal forsøge at finde løsninger, fordi vi selv har ønsket at optage elever med et stort engagement også udenfor SAG

## Sanktioner for fravær

I tilfælde af manglende overholdelse af studiereglerne, eller hvis en elevs fravær tegner sig til at overskride det ovenfor nævnte omfang har skolen følgende sanktioner der træder i kraft

- First warning – eleven modtager et brev med en advarsel om, at mere fravær vil medføre en skriftlig advarsel
- Final warning – eleven modtager en skriftlig advarsel med besked om, at yderligere fravær vil få konsekvenser.

Hvis dette ikke fører til ændret adfærd kan rektor beslutte at

- eleven skal aflægge prøve i enkelte/alle fag på det pågældende klassetrin (samtidig bortfalder årskaraktererne) – kaldet særlige vilkår. Elever på særlige vilkår, som pr. 15.3. har gjort en indsats for at indhente forsømte opgaver samt ligger under 10 % forsømmelse fysisk tilbageføres til normale vilkår.
- hvis en elev ikke er studieaktiv efter at være indstillet til prøve i enkelte/alle fag bortfalder Statens Uddannelsesstøtte. Eleven skal efterfølgende selv tilmelde sig eksamen for kr. 300,- dette kaldes selvstuderende.
- eleven fortaber retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår. Prøve i de(t) pågældende fag skal aflægges i det følgende skoleår, hvis rektor beslutter, at eleven fortsat kan deltage i undervisningen i næste skoleår.
- eleven bortvises fra skolen

I særlige tilfælde kan sanktioner iværksættes uden forudgående advarsel.

For elever, der ikke er fyldt 18 år, gælder, at elevens forældre skriftligt (med et anbefalet brev) underrettes om de sanktioner, skolen har besluttet i forhold til eleven.

## Idræt

1. Er en elev helt uarbejdsdygtig i faget idræt, skal han/hun have et andet fag på C-niveau. Rektor og administrationen behandler sagen.
2. Elever med varige funktionsnedsættelser kan af rektor fritages for dele af den praktiske undervisning. Rektors vurdering af omfanget af fritagelse sker normalt på baggrund af et brev fra elevens praktiserende læge eller lægeerklæring. Eleven indgår herefter en bindende aftale med idrætslærerne om aktivitetsniveauet i den praktiske del af idrætsundervisningen.
3. Elever, der er helt eller delvist uarbejdsdygtige i en periode, der strækker sig ud over 2 uger, skal have godkendelse af rektor. Rektor kan forlange et brev fra elevens læge, der beskriver årsagen til og omfanget af hindringen for deltagelse i den praktiske del af undervisningen. Eleven indgår herefter en bindende aftale med idrætslærerne om aktivitetsniveauet i den praktiske del af idrætsundervisningen.
4. Hvis en elev er helt eller delvist uarbejdsdygtig i en kort periode på op til 2 uger, kan idrætslæreren fritage eller skåne eleven for deltagelse i den praktiske del af idrætsundervisningen.

# Snyd

Det er snyd, når man afleverer skriftligt arbejde, som man ikke selv har produceret. Det er naturligvis lovligt at citere fra forskellige kilder, men i så fald altid med kildeangivelse.

## Sanktioner ved eksamen

I forbindelse med eksamen medfører snyd bortvisning fra det pågældende fag, og eksamen kan først tages det følgende år. Hvis en elev ved eksamen gribes i at skaffe sig selv eller give en anden eksaminand ikke tilladt hjælp, bortvises den/de pågældende elev fra eksamen og skal aflægge ny prøve i næste ordinære eksamenstermin, hvor der er eksamen i faget på skolen. Se evt. nærmere [i eksamensbekendtgørelsen](#).

## Sanktioner i det daglige skriftlige arbejde

I forbindelse med det daglige skriftlige arbejde medfører snyd, at opgaven registreres som ikke afleveret og eleven modtager en skriftlig advarsel fra læreren og registreres derfor. Gribes eleven endnu en gang i at snyde modtager eleven en advarsel fra rektor og registreres på ny. Tredje gang eleven snyder skal eleven aflægge prøve i alle de fag der er blevet snydt i. I tilfælde af yderligere snyd bortvises eleven fra skolen.

# IT-regler

Skolens computere må kun anvendes i forbindelse med undervisning, opgaveskrivning, informationsøgning og andet relevant skolearbejde.

Alle skal overholde god IT-etik, og det er strengt forbudt at downloade/uploade musik m.m., hvis ophavsretten brydes.

Læs samtlige regler herunder.

## Rettigheder

1. Computerne må anvendes i forbindelse med undervisning, opgaveskrivning, informationsøgning og andet relevant skolearbejde.
2. Al anden brug, herunder kommerciel, må ikke finde sted.
3. Spil, ikke-undervisningsrelateret surfing på Internettet og chat skal ALTID vige for undervisningsrelateret arbejde.

## Pligter

4. Afslut de programmer du har arbejdet med, inden du forlader din maskine. Husk også at logge af, så uvedkommende ikke får adgang til din personlige del af skolens drev.
5. Undgå at forstyrre andres undervisning. Skal en klasse undervises i datalokalet, mens du er i gang med at arbejde ved en computer, gemmer du dit arbejde og forlader lokalet.
6. Computerne skal behandles ordentligt, så de kan holde i mange år.

7. Alle skal overholde god it-etik.

8. Brugerne har selv ansvar for de handlinger, som han eller hun foretager. Skolen er på ingen måde ansvarlig for de handlinger, brugeren foretager.

9. Almindelige danske og internationale love om ophavsret m.m. skal overholdes.

10. Vær miljøbevidst - undgå unødigt udskrivning.

### **Forbud**

11. Det er forbudt, at medbringe mad og drikke i datalokalerne og ved skolens andre computere.

12. Det er forbudt at downloade programmer. Tilladelse til installation af programmer kan kun gives af datavejlederne Brian Larsen (BL) og Erik Mortensen (MO).

13. Det er forbudt at ændre maskinernes opsætning. Har du fx problemer med udprintning, må du henvende dig til en edb-vejleder. Du skal ikke bare trykke print en gang til

14. Det er strengt forbudt at downloade/uploade musik m.m., hvis ophavsretten brydes.

## **Karaktergivning**

Der gives standpunkts- og årskarakterer efter planen i Lectio. Karaktererne kan ses på frigørelsesdagen i Lectio ved hjælp af elevens login.

## **Studierejser, ekskursioner, korrejser, fritidsaktiviteter m.m.**

På rejser med skolen og i andre sammenhænge, der kan identificere elever med skolen, fx den årlige bogstavdag, gælder ligeledes ovenstående studie- og ordensregler samt reglerne for alkohol og euforiserende stoffer.

Der kan dog i særlige tilfælde dispenseres fra disse regler.

## **Alkohol og euforiserende stoffer**

Det er forbudt at drikke alkohol i forbindelse med skolerelaterede aktiviteter, men øl og vin er tilladt ved særlige lejligheder, hvis der foreligger en aftale med skolens ledelse. Der må aldrig indtages eller medtages alkohol eller euforiserende stoffer på skolens område, ligesom det er forbudt at møde påvirket.

Overtrædelse medfører midlertidig bortvisning. I særlig grove tilfælde kan eleven bortvises permanent

### **Formål**

Gymnasiets alkohol- og rusmiddelpolitik skal medvirke til at:

- Skabe et attraktivt miljø for elever, der sikrer trivsel både i studiemiljøet og i forbindelse med arrangementer i og uden fro gymnasiet
- Bidrage til et bevidst forhold til alkohol og et socialt miljø, hvor alkohol ikke spiller en central rolle
- Fastholde gymnasiets gode image og sikre, at eleverne er gode ambassadører, når de repræsenterer skolen udadtil

- Forebygge at elever udvikler problemer med alkohol og/eller rusmidler
- Tilbyde hjælp så tidligt som muligt til elever, der måtte udvise problemer med alkohol og/eller rusmidler
- Skabe debat og åbenhed om emnet gennem oplysning og undervisning

## Alkohol og rusmidler

Den generelle holdning er, at alkohol og studiemiljø ikke hører sammen. Elever må ikke drikke eller medbringe øl, vin eller spiritus på skolens nærmeste område. Enhver form for besiddelse af, handel med eller indtagelse af rusmidler er ligeledes forbudt på skolens samt i skolens nærområde. Det er derfor ikke acceptabelt, at en elev møder eller optræder påvirket eller eksempelvis lugter af alkohol i undervisning hverken på eller uden for skolen.

Denne holdning er ikke til hinder for, at der ved særlige lejligheder, fx skolefester kan købes og drikkes alkohol. Der sælges almindeligvis ikke alkohol med højere procent end almindelig øl. Vin kan sælges ved særlige lejligheder efter aftale med skolens ledelse.

## Aftaler og undtagelser

*Sociale og faglige arrangementer uden alkohol*

**Introture i 1g:** Skolen tilrettelægger hvert år ture med overnatning for de nye 1.g klasser. På disse ture deltager som regel en af klassens teamlærer samt en NV-lærer. Turene er alkoholfrie.

**Caféarrangementer:** Caféarrangementer er alkoholfrie når disse er placeret på aftener før skoledage.

**Bønner:** Elevernes egen café i skolens lokaler. Caféen drives af elever og der udskænkes ikke alkohol.

### **Sociale arrangementer med begrænset udskænkning af alkohol:**

I løbet af skoleåret afholdes en række arrangementer med et socialt element. Mange af disse arrangementer er arrangeret af en bred vifte af elevudvalg og foregår på skolen. Nogle af arrangementerne kan efter aftale med ledelsen give adgang til begrænset og reguleret udskænkning af alkohol.

**Skolefester:** Festerne arrangeres ud fra retningslinier der aftales mellem ledelse og festudvalg. Der sælges sodavand og øl. Medbragte drikkevarer tolereres ikke og kan medføre bortvisning og lukning af festen. Der udskænkes ikke alkohol til stærkt berusede elever. Berusede elever kan hjemsendes med hensyntagen til elevens egen sikkerhed og sker for elever under 18 år efter kontakt med hjemmet. Hvis en elev møder beruset op til festen forbeholder skolen sig ret til at teste elevens alkoholpromille og eventuelt nægte eleven adgang til festen.

**Studierejser, korrejser og ekskursioner:** På studieture, korrejser og ekskursioner gælder skolens overordnede regler om alkoholpolitik i forbindelse med skolerelaterede aktiviteter. Dog kan der i enkelte tilfælde og på bestemte tidspunkter dispenseres for reglerne. De deltagende lærere fastsætter reglerne for dispensationen. Overholdes disse regler ikke, kan det medføre hjemsendelse på egen regning.

I forbindelse med rejser til lande med markant anderledes alkoholkultur kan skolen vælge at gøre rejsen helt alkoholfri.

**Sociale arrangementer udenfor skolen tilrettelagt af elever:** I forbindelse med elevernes sociale liv udenfor skolen vil de unge i større eller mindre omfang møde alkohol og rusmidler som en del af den generelle ungdomskultur. Vi opfordrer til, at man som forældre til en ung løbende har samtale om de udfordringer, som den unge møder i forskellige sammenhænge. Fra skolens side forsøger vi gennem dialog med de unge at medvirke til, at fokus flyttes bort fra alkoholindtagelse og over mod andre værdier i det sociale fællesskab.

## Rygning

Det er ikke tilladt at ryge på skolens område. Rygeforbuddet omfatter alle indendørs lokaliteter på skolen, herunder lærerværelset og alle udendørs områder på skolens matrikel. Rygeforbuddet gælder for alle – medarbejdere, elever og gæster.

Det er ikke muligt at dispensere fra lov om røgfri miljøer – heller ikke ved enkeltstående lejligheder som fx

fester. Der må derfor heller ikke ryges på skolens matrikel ved fx fester, og overtrædelse af dette forbud vil medføre øjeblikkelig bortvisning fra festen.

Af hensyn til børn og til miljøet henstiller vi til, at eventuel rygning kam foregår uden for skolens matrikel, ude foran parkeringspladsen.

Af hensyn til naboer skal cigaretskodder og andet affald deponeres i de opstillede beholdere.

Manglende tilstedeværelse eller for sent fremmøde til moduler pga rygning vil selvfølgelig opfattes som fravær.

For elever betragtes overtrædelse af rygeforbuddet som en overtrædelse af studie- ordensreglerne, der vil medføre en skriftlig advarsel og i gentagelsestilfælde bortvisning eller udskrivning fra skolen.

## **Klagemulighed**

I alle tilfælde, hvor der iværksættes en sanktion, har eleven (eller hvis denne er under 18 år elevens forældre) mulighed for at klage over rektors afgørelse. Klagen indgives skriftligt til rektor, der videresender den til Undervisningsministeriet med sin egen udtalelse i sagen. Klageren skal have lejlighed til at kommentere rektors udtalelse inden for en frist på en uge.

Lovgrundlaget for disse studie- og ordensregler:

[Bekendtgørelse om studie- og ordensregler i gymnasiet](#)